**animateur ALSH portage de repas– ménage**

**Descriptif du poste –Profil**

La Communauté de communes Combrailles, Sioule et Morge regroupe 29 communes et 18000 habitants. Elle propose différents services aux parents et à leurs enfants : structures d’accueil petite enfance, accueils de loisirs pour les vacances, mercredis et TAP, Activités pour les ados, restauration collective …

Le service « Enfance-Jeunesse » gère ainsi différents équipements répartis sur le territoire.

Il recherche un agent animateur et portage de repas pour le site de Davayat et Beauregard-Vendon.

Poste à pourvoir à compter du 25/08/2025, à temps non-complet 25/35e.

Recrutement possible en CDD.

**Environnement du poste de travail**

**Définition et finalité du poste :**

* Gestion du service des enfants sur le temps de la pause méridienne
* Transporte les repas dans des caissons de la cuisine centrale aux écoles
* Transporte les repas des EHPAD
* Effectue le ménage de la salle de réfectoire, de l’office, du véhicule
* Effectue la plonge
* Effectue le ménage de la structure petite Enfance situé à Davayat

**Service de rattachement :** Service enfance-jeunesse et restauration

**Temps de travail du poste :** poste à 25/35. Horaires irréguliers, avec amplitude variable en fonction des obligations du service public. Emploi du temps pouvant inclure des week-ends (notamment pour des sorties ou matinées pédagogiques).

**Lieu d’exercice des fonctions**: périmètrede la Communauté de communes Combrailles, Sioule et Morge. Missions principales sur les communes de Davayat.

**Conditions d’exercice des fonctions et contraintes inhérentes au poste :**

* Travail en équipe pluridisciplinaire, dans des structures différentes, voire hors structures (séjours)
* Déplacements fréquents
* Grande disponibilité
* Horaires contraignants
* Discrétion professionnelle
* Devoir de réserve et sens du service public
* Conduite de véhicule de service de portage

**Relations fonctionnelles :**

* Relations permanentes avec les enfants
* Relations ponctuelles avec d’autres services de la collectivité (service administratif, RH, cantine, service technique)

**Rémunération : selon expérience**

**Obligations de formation spécifique ou de diplômes liés au poste :**

* Formation aux premiers secours
* Permis de conduire de plus de 1an

**Activités et tâches principales du poste**

* **Participer à la vie de la collectivité**
* Participer à des réunions de service ou de la collectivité,
* Participe aux évènements et temps forts de la collectivité.
* **Participer aux missions de distribution, de service, d’accompagnement des enfants à la restauration scolaire**
* Préparer la salle de restauration, participer à la mise du couvert,
* Assurer le service à la restauration, accompagner les enfants les plus jeunes à prendre leur repas
* Entretien et remise en ordre des locaux : vaisselle, tables, sols, …
* Organiser son travail, vérifier les températures des aliments avant service.
* Réaliser le dressage, la distribution.
* Faire la plonge.
* Organiser le retour du matériel de livraison.
* Entretenir et désinfecter les locaux et le matériel : accueil et parties communes, entretien du mobilier, des surfaces, vaisselle, nettoyage éventuel des abords des bâtiments, évacuation des poubelles, selon la règlementation d’hygiène et sécurité et conformément aux protocoles/consignes. Approvisionnement des distributeurs de consommables. Gestion des stocks de fournitures.
* Suivre les protocoles.
* Retour des documents de suivi de satisfaction qualitative et quantitative des repas.
* **Participer aux missions du transport des repas des EHPAD et du portage à domicile**
* Assurer le transport des caisses
* Organiser son travail, vérifier les températures des aliments.
* Organiser le retour du matériel de livraison.
* Suivre les protocoles.
* **Assurer le ménage de la structure Petite Enfance**
* Suivre le protocole

**Compétences attendues pour l’exercice des fonctions**

|  |
| --- |
| * **Savoir-Faire :** * Lien avec les collègues * Travail en transversalité * Rendre compte à la hiérarchie |
|  |
| * **Savoirs socioprofessionnels** |
| * Connaissance de l’organisation de la collectivité et culture territoriale * Connaissances pédagogiques liées au public * Connaissance des règles d’hygiène et de sécurité |

* **Qualités et aptitudes requises (« savoir-être »)**
* Goût du travail avec les enfants
* Etre rigoureux et méthodique
* Etre disponible et accueillant
* Savoir encadrer et gérer
* Bon relationnel, compréhension, savoir gérer les situations relationnelles
* Conserver neutralité et objectivité
* Savoir valoriser l’action publique, sens du service public
* Respect des obligations de discrétion et de confidentialité
* **Indicateurs d’appréciation des résultats**
* Degré de satisfaction des usagers et/ou des Responsables, amélioration continue de la qualité du service rendu
* Bonne circulation de l’information
* Objectifs de progrès : processus d’amélioration individuelle ou collective par des formations

**CONTACT et CANDIDATURE A**

Mme TORREGROSA, Directrice du service Enfance-Jeunesse et de la restauration

CC CSM- Château des Capponi- Rue de l’Hôtel de Ville 63 460 COMBRONDE

[direction-jeunesse-restauration@comcom-csm.fr](mailto:direction-jeunesse-restauration@comcom-csm.fr)

Tél : 04.73.97.38.70